

# POLITIQUE RSE

2024



# SOMMAIRE

1	Stratégie RSE du groupe Freelance.com .....	4
2	L'évolution de notre stratégie à travers les chartes et labels au fil du temps.....	5
3	Nos objectifs.....	6
4	La feuille de route RSE pour les cinq années à venir.....	8
<b>4.1</b>	<b>GOVERNANCE</b> .....	<b>8</b>
<b>4.2</b>	<b>ENVIRONNEMENT</b> .....	<b>8</b>
4.2.1	Mise en œuvre d'un plan de décarbonation .....	8
4.2.2	Accompagnement de notre chaîne de valeur .....	9
4.2.3	Mise en place d'une politique « responsabilisante » de l'utilisation du numérique.....	10
4.2.4	Economies d'énergie et de ressources.....	11
4.2.5	Eco-gestes du quotidien .....	12
4.2.6	Relation éthique et achat responsable clients – fournisseurs.....	13
<b>4.3</b>	<b>SOCIAL</b> .....	<b>14</b>
4.3.1	Respect des individus .....	14
4.3.2	Inclusion numérique.....	15
5	Nos actions en soutien de projets sociaux, solidaires ou environnementaux .....	16
6	Amélioration continue .....	16

# L'INTERVIEW DU PRESIDENT

“ Dans le prolongement des grandes orientations et projets majeurs qui vous ont été présentés lors de nos vœux 2022, j'ai décidé de conduire avec le soutien des membres du Codir et l'accompagnement d'une équipe dédiée, une démarche visant à la structuration et valorisation de notre politique RSE.

Au regard des nombreuses interrogations éthiques, écologiques et sociétales accentuées par la crise sanitaire, intégrer nos préoccupations sociales, économiques et environnementales dans notre stratégie n'est en effet plus une option. Nous nous devons de placer ces préoccupations au cœur de nos activités commerciales et de nos relations avec les parties prenantes de l'entreprise (salariés, clients, partenaires...).

Il nous faut surtout les inscrire dans le cadre d'une stratégie RSE globale et cohérente pour pouvoir en rendre compte, anticiper les réglementations, crédibiliser nos actions et en faire ainsi un véritable levier de performance tant sociale qu'économique.

La démarche que je souhaite voir s'engager doit servir plusieurs enjeux majeurs parmi lesquels :

- Mobiliser l'ensemble des équipes autour d'un projet interne transverse, structurant et porteur de sens ;
- Questionner notre raison d'être, nos valeurs et ce qui fait de nous des « Change Makers »,
- Mieux maîtriser nos risques et saisir de nouvelles opportunités économiques;
- Renforcer la valeur et la réputation de nos offres de services et valoriser notre culture d'entreprise ;
- Attirer les talents de demain, motiver et fidéliser les équipes déjà en place en améliorant notre image de marque ;
- Fidéliser les partenaires existants (clients, freelances, réseau de PME) et créer des relations plus fortes avec eux.

Ce projet stratégique sera piloté par la Direction RSE & qualité qui vous en présentera les grandes lignes lors d'une visio-conférence prévue dans les jours à venir. ”

**Sylvestre Blavet,**  
*Président Directeur Général du groupe Freelance.com*

## 1 Stratégie RSE du groupe Freelance.com

La démarche de Responsabilité Sociale des Entreprises (RSE) de freelance.com vise à générer une valeur partagée par et pour l'ensemble de ses parties prenantes. Elle repose sur une analyse des enjeux environnementaux, sociaux et sociétaux, cherchant à répondre aux risques et opportunités identifiés par le Groupe.

La mise en œuvre de la stratégie de Responsabilité Sociale des Entreprises (RSE) se concrétise au travers d'une politique organisée selon trois engagements, déclinés en six axes opérationnels.



### INTEGRER LA TRANSITION ECOLOGIQUE DANS CHACUNE DE NOS DECISIONS

- ✓ Agir sur le changement climatique en atteignant la neutralité carbone d'ici à 2030
- ✓ Intégrer des critères sociaux et environnementaux dans les achats et les contrats avec les fournisseurs et les clients

### MAINTENIR UNE GOUVERNANCE RESPONSABLE

- ✓ Favoriser une gouvernance diversifiée et responsable
- ✓ Mettre en place une organisation structurée avec les certification et labels



### PROMOUVOIR LE BIEN-ETRE DE NOS COLLABORATEURS

- ✓ Proposer un environnement de travail diversifié, inclusif et hybridé
- ✓ Investir continuellement dans nos talents en développant les compétences de demain à travers une expérience unique

## 2 L'évolution de notre stratégie à travers les chartes et labels au fil du temps

Nous prouvons notre démarche RSE par nos actions au quotidien et nos labels. Au-delà des labels, nous sommes évalués régulièrement par des systèmes de notation RSE tels que ECOVADIS, CDP, ou ACESIA, améliorant nos scores chaque année. Ces certifications et initiatives illustrent notre engagement envers une politique RSE exemplaire, démontrant notre volonté constante de progresser sur les enjeux essentiels de la Responsabilité Sociale de l'Entreprise

2021

### Initiation à la RSE

La formalisation de notre approche RSE, ainsi que sa prise en compte par les instances supérieures de notre groupe, ont donné lieu à la mise en œuvre de nombreuses actions concrètes, se traduisant par l'obtention de labels et de certifications.



### Label LUCIE 26000

Obtention du label Lucie 26000, basé sur la norme ISO 26000, engageant le groupe dans une démarche continue de progrès sur les 7 grandes thématiques de la RSE.

Septembre  
2022

### Label RFAR, plan de décarbonation & notation ecovadis

Décembre 2023 : Obtention du label RFAR (ISO 20400), démontrant notre engagement réussi en matière d'achats responsables.

Mars 2024 : validation par le SBTi de notre trajectoire de réduction d'émission GES.



70/100

2023

2024

2025

### Labélisation Numérique responsable & certification Iso 27001

En raison des tendances actuelles et de notre secteur d'activité, nous accordons une grande importance à la promotion du numérique responsable.

Dans les années à venir, nous aspirons à acquérir de nouvelles certifications, notamment la certification NR - Numérique Responsable. Notre objectif à long terme inclut également l'obtention de la certification ISO 27001 d'ici la fin de l'année 2025.

2030

### Neutralité carbone

Réduction de nos émissions de carbone en vue d'atteindre la neutralité conformément aux objectifs fixés par le SBTi

### 3 Nos objectifs

#### Objectif Gouvernance Responsable & Ethique :



#### GOUVERNANCE

**50% de femmes** au sein des leaders exécutifs du Groupe en 2030

Mise en place d'un **comité RSE** qui se réunit une fois par mois



#### CERTIFICATION

Obtention de la certification ISO 27001 pour 2025

Mise en place d'une certification axée sur le management environnemental d'ici à 2030

Obtention de la certification ISO 9001 pour 2026

#### Objectif promouvoir le bien-être de nos collaborateurs



#### DIVERSITÉ ET INCLUSION

**Parité homme-femme 50 % de femmes managers d'ici à 2026**

**50 % de femmes et 50 % d'hommes d'ici à 2030**



#### COMPÉTENCES ET DÉVELOPPEMENT

Sensibiliser **100% des managers** en charges du recrutement à l'égalité

Ouvrir les profils lors des recrutements pour promouvoir la diversité et l'égalité des chances

100% des collaborateurs sensibilisés aux enjeux RSE, d'ici à 2030

Atteindre 100% des collaborateurs concernés formés au code éthique, numérique responsable et éco-conception d'ici à 2030



#### PARTAGE DE LA VALEUR

100 % des coéquipier·ères ayant droits qui le souhaitent sont co-proprétaires de Freelance.com grâce à l'actionnariat salarial



#### SANTÉ ET SÉCURITÉ

100 % des coéquipier·ères se sentent en sécurité dans leur environnement de travail



#### BIEN-ÊTRE

60 % des coéquipier·ères\* se déclarent heureux·ses de venir travailler tous les matins au service du projet, de leur projet et du sens de l'entreprise



**Objectif Intégrer la transition écologique dans toutes nos décisions**



**CHANGEMENT CLIMATIQUE**

---

Réduire de **42%** notre empreinte CO2 d'ici à 2032  
*L'engagement de réduction en intensité économique, validé auprès de SBTi,*



**GESTION DES RESSOURCES**

---

**Passer à une électricité 100% renouvelable** d'ici à 2030, et des véhicules électriques d'ici à 2026



**ACHAT RESPONSABLE**

---

**50% d'achats responsables**, incluant le matériel informatique, les goodies, la papeterie et tout autre matériel, d'ici 2027.

**10%** de critères sociaux et environnementaux **dans les prestations intellectuelles d'ici à 2028**

Intégrer des **matériaux durables** dans **100%** des nouveaux produits ou services introduits d'ici à 2027 (Achat interne : fourniture, matériels informatiques, goodies)

En lien avec le label RFAR assurer les délais de paiement de **7%**



**FOURNISSEURS**

---

Accroître de **15%** la part des achats auprès de fournisseurs locaux pour les événements au cours des deux prochaines années

Avoir au **moins 80%** des fournisseurs de l'entreprise alignés avec des **pratiques éthiques et responsables** d'ici à 2030 suivant des critères



## 4 La feuille de route RSE pour les cinq années à venir

Notre feuille de route ambitieuse vise à positionner le groupe Freelance.com en tant qu'acteur pionnier et engagé dans l'intermédiation, en mettant en avant notre démarche RSE. Voici les étapes clés :

### 4.1 GOUVERNANCE

L'implication soutenue du groupe Freelance.com envers le Développement Durable, déclarée dès 2021, repose sur une organisation et une gouvernance inclusive, associant les dirigeants à tous les échelons du groupe, et ce, au plus haut niveau de la hiérarchie organisationnelle. La politique RSE de Freelance.com requiert une intégration à tous les niveaux de l'entreprise, englobant l'ensemble des services et métiers du groupe.

**Structurer une gouvernance d'entreprise diversifiée et responsable**

- Intégration des femmes au sein de la direction
- Mise en place d'une politique d'égalité
- Intégration des parties prenantes internes et externes dans la réflexion des projets RSE du Groupe

**Mise en place d'une organisation structurée avec les certifications et labels**

- Tendre vers le niveau platine de la notation EcoVadis
- Tendre vers une certification ISO 27001- 9001
- Maintien du label Lucie 26000
- Mise en place d'une certification management environnemental

### 4.2 ENVIRONNEMENT

#### 4.2.1 Mise en œuvre d'un plan de décarbonation

La lutte contre le réchauffement climatique et la transition énergétique représentent un défi majeur dont le groupe FREELANCE.COM a pris toute la mesure et constitue à ce titre un des objectifs majeurs de notre politique environnementale.

Freelance.com a engagé depuis T1-2023 le **plan de décarbonation du groupe** qui repose sur la démarche suivante :

**1 - Réaliser annuellement une mesure de notre empreinte GES - Scope 1, 2 et 3.**

- Intègre le **scope 3 avec l'ensemble de notre chaîne de valeur** (sous-traitants PME/TPE + indépendants)
- Méthode **GHG Protocol**
- **Etude Green IT** pour affiner l'évaluation des émissions liées à notre activité IT et à l'usage de nos plateformes

**2 - S'inscrire dans la démarche SBTi (Science Based Targets initiative).**

- S'inscrire à la **démarche SBTi** afin de rejoindre les entreprises contribuant à l'objectif de neutralité carbone mondiale
- S'engager à **limiter le réchauffement climatique à 1,5°C d'ici 2050**
- **Fixer un objectif de réduction de notre empreinte carbone d'ici à 2050** selon le scope 1 et 2 et selon le scope 3. Détailler des objectifs de réduction des émissions chiffrés par postes d'émission
- Définir les mesures associées, **validées par le SBTi**, dont l'impact sera évalué/**vérifié chaque année.**

**3 - Mettre en place et assurer le suivi de notre feuille de route climat.**

- **Plan de réduction à 3 / 5 / 10 ans** : nos actions concrètes pour réduire nos émissions de GES d'ici 2050 construit selon 3 jalons intermédiaires (2025, 2028 et 2032)
- **Reporting annuel** des résultats obtenus (KPI) et avancement des actions de réduction des émissions de CO2
- **Un outil** pour monitorer notre performance et générer les livrables nécessaires à l'évaluation annuelle par le SBTi

la plateforme **Greenly**





Le plan d'action mis en œuvre sera évalué régulièrement dans le cadre de la démarche SBTi et sur la base de notre BEGES, présenté selon les scopes et les postes d'émission. Nous présentons ci-après quelques mesures concrètes adoptées par Freelance.com.

#### 4.2.2 Accompagnement de notre chaîne de valeur



Nous collaborons étroitement avec divers sous-traitants, incluant des PME, TPE et travailleurs indépendants. Dans notre approche de lutte contre le changement climatique, nous contribuons à la réduction de l'empreinte environnementale, nous nous efforçons d'instaurer des incitations encourageant nos parties prenantes à adopter des pratiques écoresponsables.

##### *Accompagner et acculturer nos sous-traitants à une démarche de décarbonation*

- **Partage de notre plan pour réduire l'empreinte carbone** et sensibiliser nos partenaires PME/TPE/indépendants.
- **Sensibilisation sur la responsabilité sociale** et les actions concrètes pour réduire les émissions de carbone.
- **Diffusion large des préoccupations sociales**, économiques et environnementales via nos médias sociaux et YouTube, notamment à travers des interviews des changes makers.
- Accompagner nos sous-traitants dans leur bilan carbone en leur fournissant un logiciel bilan carbone (ADEME)

##### *Faire appliquer à nos sous-traitants les mesures de réduction des émissions GES*

- **Limiter les déplacements** en dehors du site habituel.
- **Numériser les livraisons de documents** et suivre les bonnes pratiques d'impression.
- **Favoriser les transports doux et les transports en commun.**
- **Réduire les réunions en personne** au strict nécessaire, en privilégiant les réunions à distance

##### *Renforcer notre réseau de proximité territoriale avec les sites de nos clients*

- **Élargir notre réseau de partenaires** (PME, TPE, start-ups et indépendants) à l'échelle nationale, privilégiant la proximité géographique avec les clients et minimisant les déplacements.

##### *Evaluer la mise en place d'une clause de décarbonation dans nos CGA imposant aux sous-traitants :*

- **Mesurer l'empreinte carbone**, initialement au niveau global et/ou pour chaque mission.
- S'engager à **réduire l'empreinte GES lors des prestations** et en fournir régulièrement un bilan.
- **Évaluer la possibilité d'industrialiser la collecte d'informations sur les émissions de GES** à moyen terme, en envisageant l'acquisition ou l'intégration d'un outil dans nos plateformes pour nos sous-traitants



#### 4.2.3 Mise en place d'une politique « responsabilisante » de l'utilisation du numérique

En tant que signataire engagé de la Charte Numérique Responsable, nous adhérons entièrement à la notion de **sobriété numérique**. Cette approche suppose un changement significatif de nos pratiques globales, reconnaissant que le numérique représente une préoccupation majeure en termes de pollution.



**Sensibilisation régulière de nos collaborateurs et nos intervenants sous-traitants sur les bonnes pratiques à adopter :**

- **Trier régulièrement** les boîtes mail.
- **Favoriser l'utilisation de l'application** Teams plutôt que des mails.
- **Limiter les transferts de pièce-jointes** et le nombre de destinataires.
- **Identifier les postes numériques les plus énergivores.**
- **Mettre à disposition des modules de sensibilisation** en ligne, suivis d'un quiz, pour les collaborateurs et consultants.
- **Module d'E-learning**

**Optimisation des consommations de nos installations énergivores**

- **Plus de 80% du parc informatique utilise des PC portables économes en énergie.**
  - Tous les écrans des postes de travail sont **des écrans LED.**
  - **Virtualisation des serveurs.**
- Déplacement des hébergeurs d'infrastructures pour diminuer la consommation d'énergie interne**

**Usage d'équipements de manière plus raisonnée et plus respectueuse de l'environnement**

- **Achat d'équipements et d'applications éco-conçus** et durables
- **Reconditionnement des PC** en état de fonctionnement
- **Remplacement raisonné du matériel informatique** des collaborateurs

**Eco-conception de nos plateformes**

- Outils internes au groupe Freelance.com, plateforme Freelance.com, Provigis...
- Formation des équipes en lien avec le développement des plateformes **à l'éco-conception et l'accessibilité**



#### 4.2.4 Economies d'énergie et de ressources

Nous mettons en œuvre des mesures afin de réduire notre consommation d'énergie et appliquer des bonnes pratiques en matière de consommation de ressources



##### *Sensibilisation régulière de nos salariés aux bonnes pratiques*

- **Campagnes régulières de sensibilisation** via « Team RSE »
- **Extinction systématique des PC** et des écrans le soir
- **Paramétrage des modes « veille »** sur tous les postes et équipements informatiques

##### *Réduction de nos consommations d'énergie*

- Les **locaux climatisés**, avec thermostat, sont maintenus à **19°C** en hiver
- **Installation de l'éclairage** avec détection de présence automatique.
- **Isolation thermique des locaux** avec fenêtres double vitrage.
- L'intégralité de nos contrats énergétiques seront basculés vers des sources d'énergie verte d'ici à 2027
- Passage de tous nos véhicules hybrides aux véhicules électriques d'ici à 2026



#### 4.2.5 Eco-gestes du quotidien

Chez Freelance.com, nous adoptons des gestes éco-responsables au quotidien. Ces pratiques durables sont également partagées avec nos partenaires du réseau, y compris les PME, TPE et freelances.



##### **Objectif Zéro Papier - Dématérialisation**

**Dématérialisation des échanges contractuels et des livrables documentaires avec nos collaborateurs et partenaires.**

##### **Réduire nos déchets**

**Adoption de modes de transport plus responsables**

- **Diminution de l'impression en utilisant des options** telles que le noir et blanc, l'impression recto verso, et en systématisant l'aperçu avant impression.
  - **Collecte et recyclage des consommables** tels que le papier, les toners et les cartouches.
  - **Réduction de la consommation d'enveloppes** et de l'envoi de courriers, entraînant une diminution de l'utilisation d'encre d'affranchissement.
  - **Réutilisation des papiers imprimés** non utilisés comme brouillons ou blocs-notes.
  - **Présence d'un logo visuel** incitant à ne pas imprimer en bas de chaque e-mail.
  - **Utilisation de papier certifié PEFC ou FSC** pour les documents imprimés.
- 
- **Dématérialisation de nos processus métiers en utilisant des plateformes d'échange** pour les aspects contractuels, administratifs et opérationnels avec nos partenaires et clients. Les processus métier du groupe Freelance.com sont entièrement dématérialisés, reposant sur des plateformes dédiées comme le SIRH, le CRM et la formation.
  - **Utilisation de la signature électronique** (DocuSign) pour assurer l'intégrité des documents électroniques.
- 
- **Reconditionnement du matériel informatique encore** en bon état de fonctionnement
  - **Recyclage des ordinateurs** hors garantie ou défectueux
  - **Installation de poubelles de tri**, dédiées aux papiers/plastiques et autres déchets recyclables.
  - **Sensibilisation des collaborateurs à l'importance du tri** pour le recyclage et au stockage des matières non recyclables.
  - Fin des gobelets cartons avec la machine alumni
- 
- **Encourager nos collaborateurs à opter pour des modes de transport écologiques** grâce à un forfait mobilité durable.
  - **Promouvoir l'utilisation du train** plutôt que de l'avion lors des déplacements professionnels.
  - **Lors des séminaires, favoriser le recours au train** plutôt qu'à l'avion pour les déplacements de nos collaborateurs.
  - **Mise en place d'une politique de déplacement professionnel**



#### 4.2.6 Relation éthique et achat responsable clients – fournisseurs

Nos relations axées sur l'éthique et l'achat responsable avec nos clients et fournisseurs, nous défendons des pratiques éthiques, cultivons la transparence, et soutenons des partenariats responsables. Cette approche assure des échanges justes et durables tout au long de la chaîne d'approvisionnement, consolidant ainsi notre dévouement envers la responsabilité sociale et environnementale.



##### Achat responsable

- **Création d'une politique d'achat responsable**
- **Signataire de la charte Relations Fournisseurs et Achats Responsables**
- **Obtention du label RFAR ISO 20400 en 2023**

##### Relation fournisseur-client

- **Exigence envers nos fournisseurs et sous-traitants** un engagement similaire envers nos valeurs, les encourageant à adopter des pratiques responsables et éthiques envers leurs collaborateurs ainsi que leurs propres fournisseurs et partenaires
- **Réalisation d'audit pour assurer** la conformité de leurs engagements.
- **Création d'un code éthique**
- **Participation à des événements avec des prestataires locaux et respectueux de l'environnement.**

##### Anti-corruption

- **Réalisation d'une politique anti-corruption**
  - **Interdiction de la corruption** sous toutes ses formes dans les secteurs publics et privés
  - **Interdiction de l'usage de fonds ou d'autres biens** à des fins illégales ou répréhensibles ;
  - **Respect toutes les lois anti-corruption** en vigueur
- Sensibilisation sur la prévention** de la corruption suivant le référentiel de la **loi SAPIN 2**



## 4.3 SOCIAL

### 4.3.1 Respect des individus

Le respect de l'autre est un principe essentiel de notre politique d'entreprise : garantir un traitement équitable, basé sur la confiance et le respect envers tous nos collaborateurs. Nous ne tolérons aucune forme de discrimination, qu'elle soit fondée sur des critères tels que l'origine ethnique, le genre, l'âge, le handicap ou d'autres facteurs..



#### *Lutter contre le harcèlement et promouvoir la diversité*

- **L'anti-harcèlement est** soutenu par des mesures préventives, des contrôles réguliers et des sanctions sévères en cas d'infraction.
- **Sensibilisation continue de nos collaborateurs axés** sur le respect, l'éthique professionnelle et l'équité dans le traitement des autres.
- **Mise en place d'un lanceur d'alerte anonyme (Vispato)** qui permet la remontée anonyme de tous les problèmes liés au harcèlement.

#### *Favoriser le bien-être de nos collaborateurs*

- **Promouvoir la flexibilité par l'ultra-mobilité, le télétravail et les visioconférences** pour créer un environnement de travail optimal.
- **Introduction du Flex office**, offrant des postes de travail en libre-service dans des espaces de bureau partagés, flexibles et connectés.
- Les employés en dehors de la région parisienne ont la possibilité **de pratiquer le coworking.**
- **Utilisation d'un questionnaire de satisfaction** pour recueillir les besoins des employés en termes d'informatique, de rangement et de mobilier pour leurs espaces de travail.
- **Animation ponctuelle** grâce à notre **hapiness manager** pour **assurer la cohésion d'équipe**

#### *Management de proximité et développement des compétences*

- **Soutien individuel** dans le développement professionnel.
- **Participation à des entretiens annuels** d'évaluation avec le manager pour discuter des compétences, des actions, des axes d'amélioration et des aspirations professionnelles.
- **Entretiens professionnels** avec le service RH pour examiner les perspectives d'évolution en termes de qualification et de fonction.
- **Mise en place d'une GEPEC interne, gestion des compétences, formations...**



## 4.3.2 Inclusion numérique

Nous nous engageons de manière proactive à promouvoir la diversité, à favoriser l'égalité des chances et à respecter les droits de l'homme. Nous mettons en place des initiatives concrètes pour lutter contre le harcèlement et la discrimination.



### Favoriser la diversité des talents

- **Recrutement local** qui permet de favoriser le développement régional en matière d'emploi
- **Intégration** active des **jeunes de moins de 26 ans** par le recrutement d'alternants et d'apprentis (plus de 15% d'alternat en 2023).
- **Intégration des séniors**

### Promouvoir l'égalité des chances, l'inclusion et la diversité

- **Favoriser la diversité et créer un environnement inclusif** et riche, source de création, motivation et confiance chez les collaborateurs
- **Sensibilisation des collaborateurs et de l'écosystème à l'importance de l'inclusion des femmes et de la diversité**, notamment par des actions promotionnelles sur les réseaux sociaux
- **Mise en place d'une politique de recrutement "non discriminante"**, indiquant clairement dans les annonces que les postes sont ouverts à tous
- **Formation sur la non-discrimination sur le recrutement**
- **Promotion de la parité femmes-hommes aux postes stratégiques et de direction** grâce à des actions de mobilité interne et de féminisation du management.
- **Suivi de l'index femme-homme au niveau groupe**
- **Parité au niveau des postes d'encadrement** (Managers et Directeurs)
- **Réduction des écarts salariaux** pour éliminer toute inégalité

### L'intégration des travailleurs en situation de handicap

- **Recrutement direct de personnes en situation d'insertion sociale**
- **Recours à la sous-traitance** auprès d'organismes adaptés (TALARON Service, LUENCE, ITEKWAY, GESTFORM, INNOV&CO SOCIAL)
- **Recours à des partenariats** avec des organismes (Handicall, L'association Papillon du Jour, RézoSocial)

### Insertion sociale

- **Mise en place d'un service dédié** à la gestion de l'insertion sociale
- **Dispositif dédié à chaque nouveau marché, intégrant une composante essentielle en matière de ressources humaines.** Utilisation de Salesforce pour le suivi, avec désignation d'un responsable insertion marché pour la gestion et le reporting.



**Prévention des risques sur la santé et la sécurité au travail**

- **Prévenir** les troubles musculosquelettiques (**TMS**).
- **Sensibiliser et éviter les risques psychosociaux** : stress, agressions physiques ou verbales, etc.
- **Réduction des situations dangereuses** : vérifications périodiques des installations électriques, limitation de l'exposition ou remplacement des produits dangereux, etc.,
- **Présence de signalisation dans les couloirs**, extincteurs, plans et consignes de sécurité en cas d'évacuation.
- **Réalisation d'exercices d'évacuation** des bâtiments 2 fois par an.
- **Formation de plusieurs référents sécurité** parmi nos collaborateurs
- **Animation d'un atelier SST**
- Sensibilisation annuelle

## 5 Nos actions en soutien de projets sociaux, solidaires ou environnementaux

La Direction RSE & Qualité de Freelance.com initie et supervise des projets d'intérêt général, impliquant activement nos collaborateurs à travers diverses initiatives telles que le mécénat de compétences, la participation à des actions associatives (Vie ma vie dans les assos), et la diffusion d'informations sur les réseaux sociaux pour tenir informés nos collaborateurs, partenaires et clients.

Nous sommes engagés dans des démarches RSE, soutenant des projets à vocation sociale, solidaire et environnementale en tant que membres actifs de la communauté LUCIE et de la communauté SBTi. Par ailleurs, notre collaboration avec Handicall pour des activités de back office et notre participation au programme de formation au numérique de l'association Witech depuis mai 2023 démontrent notre engagement en faveur de l'inclusion par le numérique et notre soutien aux objectifs de développement durable des Nations Unies.

## 6 Amélioration continue

L'amélioration continue est au cœur de notre démarche chez Freelance.com. Nous nous engageons à évaluer constamment nos processus, à identifier des opportunités d'optimisation, et à mettre en place des actions correctives et préventives. Cette approche proactive vise à renforcer notre efficacité opérationnelle, à garantir la satisfaction de nos collaborateurs, clients et partenaires, et à rester alignés sur les normes les plus élevées en matière de qualité et de performance. Grâce à un suivi régulier, des retours d'expérience, et une culture d'innovation, nous nous efforçons d'évoluer constamment pour répondre aux besoins changeants de notre environnement et pour maintenir notre position en tant qu'acteur dynamique et fiable sur le marché.

